



Dagsorden til lokalskolebestyrelsesmøde på Hjøllerup Skole

Mødedato: 4. september 2025 Kl. 17.00-19.30

Mødelokale: Hjøllerup Skole - personalerummet

Deltagere: Anne Berg Aaen, Annika Birkkjær Nielsen, Betina Bedholm Maylann, Ivan Madsen, Jens Lorentzen, Nanna Byrdal Møller, elevrådsrepræsentant1, elevrådsrepræsentant2, Ane Neergaard Madsen, Mette Kirkegaard-Kjær, Pia Bering Jensen, Rie Dam Vineke, Michael Ring Nielsen

Fraværende: Ivan Madsen,

Referent:

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 17.00-17.05 • Velkomst og gennemgang af dagsorden ○ Smørrebrød	At få en god start på mødet, hvor der er mulighed for at få vendt forventninger til dagen			
Kl. 17.05-17.15 • Nyt fra elevrådet – fast punkt ○ Status på elevrådsarbejdet lige nu ○ Ønsker fra elevrådet ▪ Indkøb ▪ Indsatser ▪ Andet	At give eleverne mulighed for at inddrage skolebestyrelsen i deres arbejde	O/D	Elevrådet har endnu ikke haft mulighed for at mødes, så der er ikke valgt formand og næstformand endnu. Der er derfor ikke elevrådsrepræsentanter med på dagens møde.	Formand og næstformand inviteres med til næste lokalbestyrelsesmøde.

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 17.15-17.30 Gode møder i lokalbestyrelsen 2025/2026 - Se bilag 3A	At få gennemgået og drøftet vores mødekontrakt/mødeaftaler fra sidste skoleår At få snakket om, om der er aftaler vi skal give større opmærksomhed eller aftaler som skal tilføjes eller slettes	O/D/B	Mødekontrakten blev gennemgået og godkendt. Møde kalenderen for skoleåret 26/27 tages på det sidste møde i dette skoleår.	Mødekontrakten sendes ud sammen med referatet. Mødekalendareren for 26/27 kommer på det sidste lokalbestyrelsesmøde.
Kl. 17.30-18.00 Princip for klassesdannelse - Se bilag 4A	På baggrunden af processen med sammenlægning af tre 6. klasser til to 7. klasser skal princippet drøftes og evalueres Er der dele af princippet, som vi skal have ændret? At have en drøftelse af, om princippet skal udvides, så der ikke kun dannes nye klasser, når det er grundet elevtallet, men også på faste tidspunkter i løbet af skoleforløbet, så klasser ikke fortsætter igennem et helt skoleforløb på 10 år.	O/D/B	Vi havde en rigtig fin drøftelse om fordele og ulemper ved at lave nye klasser på faste tidspunkter. Inputtene fra mødet tages med på et personalemøde.	På baggrund af input fra lokalbestyrelsesmødet d. 4/9 og personalemøde laver ledelsen et udkast til nyt princip for klassesdannelse på Hjallerup Skole Punktet tages med igen på næste møde.

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 18.00-18.15 • Udeområder	At få en status ift. hvor arbejdsgruppen er lige nu At ledelsen orienterer om møde med Hjallerup Byudvikling tirsdag d. 26/8, hvor ledelsen bidrog til mødet med ønske om udvikling af området omkring Hjallerup Skole/Idrætscentret At få en drøftelse af om der er noget vi kan gøre i lokalbestyrelsen ift. af hjælpe processen videre	O/D/B	Nanna gav en status på arbejdsgruppens arbejde, hvor man har fået samlet en gruppe, der gerne vil bidrage til arbejdet. Der er kommet flere lokale med og der skal afholdes møde tirsdag d. 9/9. På mødet med Hjallerup Byudvikling deltog skolens ledelse, som havde et forslag med, hvor der blev lagt op til at byens foreninger gik sammen om at lave ansøgninger til forskellige projekter i byen. Ledelsen kunne desuden orientere om, at idet der ikke har været mange udgifter til langtidssygdom, så er der i indeværende budgetår lidt midler til opgradering af eksisterende legeplads.	Der følges op på et kommende møde.
Kl. 18.15-18.25 • Økonomi ○ Gennemgang af driftsbudget ○ Gennemgang af lønbudget	At give lokalbestyrelsen et kort overblik over skolens aktuelle økonomi ift. drift og løn.	O	Der er et lille overskud, som prioriteres til at opgradere udeområder. Økonomien ser generelt fornuftig ud.	

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 18.25-18.35 • Forældrehenvendelser – fast punkt ○ Klassekassen ○ Mobilfri skole	Der er kommet en henvendelse fra én forælder, som gerne vil have et princip for eller gode råd til hvordan forældrekassen i klasserne skal håndteres	O/D/B	<u>Klassekassen</u> Økonomi: klassekassen administreres af en forælder i klassen. Indbetalinger til klassen er klassekassens penge og følger klassen. Ved nye klassedannelser sker der en fordeling af klassekassen efter fordelingen af klassens elever til de nye klasser. Hvis der er store beløb i en klassekasse, kan det aftales, om nogle af pengene skal udbetales til forældrene ifm. en ny klassedannelse. Klasseforældrerådet beslutter, hvad klassekassen kan bruges til – dette aftales i den enkelte klasse. <u>Mobilfri skole</u> Der har været en henvendelse om hvordan skolen forholder sig til Mobilfri skole. Jens oplyser at emnet er et tema i skolebestyrelsen. Hvis nogen har input til emnet, må man gerne kontakte Jens.	Ledelsen laver forslag til håndtering af klassekasser og arbejdet i klasseforældrerådet, som tages med på et kommende møde. Princippet for elevers brug af digitale medier tages på næste lokalbestyrelsesmøde, hvor det kan justeres. Vi afventer at der kommer et overordnet princip fra skolebestyrelsen.

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
			Det skal medtænkes, at de ordblinde bruger mobilen som et hjælpemiddel. Når der ligger noget fra skolebestyrelsen, skal vi se på om vi skal lave en lokal retningslinje. Det nuværende princip tages på næste møde. Der tages input med fra personalemøde.	
Kl. 18.35-18.45 Sparring – ledelse / forældre / elever - Klasseforældreråd – kan vi blive skarpere på, hvad det er for en opgave, som man siger "ja" til	At drøfte og give hinanden gensidig sparring på forskellige spørgsmål og problemstillinger fra enten skolen, forældrene eller eleverne	O/D/B	Der samles op på et tidligere arbejde omkring forældresamarbejde, og der laves på den baggrund en vejledning/inspiration til hvad klasseforældrerådet kan løse af opgaver.	Ledelsen laver et materiale til inspiration/vejledning for arbejdet i klasseforældrerådene.
Kl. 18.45-19.05 Dagsorden til skolebestyrelsesmødet d. 9/9	At give lokalbestyrelsen mulighed for at gennemgå og drøfte dagsordenen til det kommende skolebestyrelsesmøde.	D	Dagsordenen blev gennemgået og drøftet.	

Emne (ansvarlig)	Mål	Orientering, drøftelse eller beslutning	Referat	Opfølgning
Kl. 19.05-19.15 Afrunding og punkter til næste møde d. 22. oktober 2025 - Hvad har været godt ved mødet i dag? - Hvad tager vi med os fra mødet?	At der bliver mulighed for at få samlet op på dagens møde. At få planlagt hvilke emner/temaer der vil være gode at få taget op på næste møde	D	Der blev stillet spørgsmål til arbejdet i førskolegruppen og overgangen mellem børnehave/førskole samt førskole/0. klasse. Der var enighed om, at det er emne vi skal have drøftet igen, hvor vi ser på, hvilke forbedringer der kan iværksættes næste skoleår indenfor den ramme, som er givet fra Brønderslev Kommune til førskolearbejdet/skole.	Førskolegruppen kommer på et ekstraordinært møde.