



Referat af lokalskolebestyrelsesmøde på Hjallerup Skole

Mødedato: 26. marts 2025 Kl. 17.00-19.30

Mødelokale: Hjallerup Skole - personalerummet

Deltagere: Anne Berg Aaen, Annika Birkkjær Nielsen, Betina Bedholm Maylann, Ivan Madsen, Jens Lorentzen, Nanna Byrdal Møller, Amalie Nyrup Thisted, Sebastian Damsgaard Jakobsen, Ane Neergaard Madsen, Lisbeth Egebjerg Voldby, Pia Bering Jensen, Rie Dam Vineke, Michael Ring Nielsen

Fraværende: Nanna Byrdal Møller, Jens Lorentzen, Lisbeth Egebjerg Voldby

Referent: Rie Dam Vineke

| Emne (ansvarlig) | Mål | Orientering, drøftelse eller beslutning | Referat | Opfølgning |
|---|---|---|---|------------|
| Kl. 17.00-17.05 <ul style="list-style-type: none">• Velkomst og gennemgang af dagsorden | At få en god start på mødet, hvor der er mulighed for at få vendt forventninger til dagen | | | |
| Kl. 17.05-17.15 <ul style="list-style-type: none">• Nyt fra elevrådet – fast punkt<ul style="list-style-type: none">○ Status på elevrådsarbejdet lige nu<ul style="list-style-type: none">▪ Opfølgning på elevhjælp i skoleboden○ Ønsker fra elevrådet<ul style="list-style-type: none">▪ Indkøb▪ Indsatser▪ Andet | At give eleverne mulighed for at inddrage skolebestyrelsen i deres arbejde At følge op på aftalerne fra sidste møde. | O/D | Nogle af eleverne i udskolingen er begyndt at hjælpe til i skoleboden, for at sikre at eleverne ikke står i kø for at købe mad. Amalie og Sebastian har indtryk af, at de elever der hjælper til i boden, er glade for det. De oplever også at | |

| Emne (ansvarlig) | Mål | Orientering, drøftelse eller beslutning | Referat | Opfølgning |
|--|---|---|---|------------|
| | | | <p>køen ved skoleboden er blevet mindre.</p> <p>Elevrådet er i gang med at planlægge et kagesalg og ansøgninger hos fonde til indkøb af Spike Ball.</p> | |
| <p>Kl. 17.15-17.40</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlægning af skoleåret 2025/2026 <ul style="list-style-type: none"> – Se Bilag 3ABC <ul style="list-style-type: none"> ○ Tidsplan for planlægning af skoleåret 25/26 ○ Vejledende timetal 25/26 ○ Skoledagens længde/busser ○ Ressourcetildeling <ul style="list-style-type: none"> ▪ Klasser ○ Ønsker til prioriteringer | <p>At få inddraget lokalbestyrelsen i planlægningen af skoleåret 2025/2026.</p> <p>At få drøftet de overvejelser ledelse og medarbejdere har haft ift. planlægningen med lokalbestyrelsen</p> | <p>O/D/B</p> | <p>Der var en gennemgang af ledelsens tanker ift. planlægningen af næste skoleår. Ledelsen har lavet planlægningen på baggrund af kvalitetsprogrammet.</p> <p>Ledelsen ønsker at planlægge skoleåret med følgende prioriteringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ministeriets vejledende timetal - dobbeltlektioner, så eleverne får så få lærerskifte i løbet af dagen, som muligt. - Afskaffe 5 min pauserne hvilket reducerer skoledagens længde med op til 15 min dagligt - Prioritere to-lærertimer så der laves et helt skema med to- | |

| Emne (ansvarlig) | Mål | Orientering, drøftelse eller beslutning | Referat | Opfølgning |
|---|--|---|---|------------|
| | | | <p>lærertimer fordelt på få voksne, som giver en fleksibel mulighed for at sætte ind med ekstra ressourcer i skolens klasser</p> <p>Der blev orienteret om proceduren omkring mulige classesammenlægninger på enkelte årgange.</p> | |
| Kl. 17.40-17.50 <ul style="list-style-type: none"> Opstart af førskolegruppen | At orientere lokalbestyrelsen om opstarten af førskolegruppen der starter op d. 1/4-2025 | O | Pia orienterede om forberedelserne inden førskolebørnene starter op på mandag d. 31. marts 2025 | |
| Kl. 17.50-18.00 <ul style="list-style-type: none"> Tilbage melding på trafiksituationen på Idræts Alle – Se bilag 5AB | At få givet lokalbestyrelsen en kort tilbagemelding på, hvad henvendelse omkring trafiksituationen på Idræts Alle har medført af tiltag. | O | <p>På baggrund af henvendelsen fra lokalbestyrelsen har der været observationer af trafikforholdene på Idræts Allé.</p> <p>På baggrund af observationerne er der truffet beslutning om at opsætte yderligere belysning ved indkørslen til skolen, og der planlægges med at etablere et fodgængerfelt ved "bumpet", når lovgivningen giver</p> | |

| Emne (ansvarlig) | Mål | Orientering, drøftelse eller beslutning | Referat | Opfølgning |
|--|--|---|---|--|
| | | | mulighed for det. Dette forventes at ske i løbet af sommeren. | |
| Kl. 18.00-18.55 <ul style="list-style-type: none"> • Udeområder <ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluering af bymødet d. 5/2-2025 ○ Status/næste skridt | At få evalueret på bymødet d. 5/2-2025 <ul style="list-style-type: none"> • Hvor er vi nu? • Hvad er realistisk ift. den videre proces? • Hvad gør vi herfra? | O/D/B | Der blev evalueret på bymødet. Ivan og Nanna har meldt sig til at være med i arbejdsgruppen, de indkalder de andre der har meldt sig til et møde, hvor den videre proces drøftes. Ledelsen kan inviteres med til mødet, hvis det ønskes. | Der samles op på det næste lokalbestyrelsesmøde. |
| Kl. 18.55-19.05 <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på princip for "Forældres tilstedeværelse i skolens undervisning og aktiviteter" – Se bilag 7A | Princippet har været drøftet på skolebestyrelsesmødet d. 20/1-2025 og vi skal derfor have samlet op på, hvad næste skridt er ift. Hjallerup Skole. | O/D/B | Der blev aftalt at ledelsen laver et opslag på Aula hvor der orienteres om princippet. Fremover laves der opslag og henvisning til referater fra alle lokalbestyrelsesmøder. | Princippet skal opdateres med Hjallerup Skoles brevpapir |
| Kl. 19.05-19.15 <ul style="list-style-type: none"> • Forældrehenvendelser – fast punkt | At få drøftet, fulgt op på og givet tilbagemelding på de forældrehenvendelser som bestyrelsen har modtaget siden sidste møde. | O/D/B | Der er givet mulighed for, at eleverne på 9. årgang kan "hænge ud" ved skolens idrætsskur. Det har medført nogle trælse situationer ift. færdslen på stierne i området. Der blev spurgt ind til håndteringen af dette. Der blev desuden givet udtryk for, at etableringen af området giver et træls | |

| Emne (ansvarlig) | Mål | Orientering, drøftelse eller beslutning | Referat | Opfølgning |
|---|--|---|--|------------|
| | | | <p>udseende. Dette har ledelsen allerede været i dialog med eleverne omkring.</p> <p>Der har været en forespørgsel fra en forælder ift. afholdelse af skolefest.</p> | |
| <p>Kl. 19.15-19.15</p> <ul style="list-style-type: none"> Sparring – ledelse / forældre / elever | <p>At drøfte og give hinanden gensidig sparring på forskellige spørgsmål og problemstillinger fra enten skolen, forældrene eller eleverne</p> | <p>O/D/B</p> | <p>Punktet udgår da der er brug for, at vi i lokalbestyrelsen har en drøftelse/sparring ift. bymødet d. 5/2-2025.</p> | |
| <p>Kl. 19.15-19.25</p> <ul style="list-style-type: none"> Dagsorden til skolebestyrelsesmødet d. 31/3 | <p>At give lokalbestyrelsen mulighed for at gennemgå og drøfte dagsordenen til det kommende skolebestyrelsesmøde.</p> | <p>D</p> | <p>Dagsordenen blev gennemgået og drøftet.</p> | |
| <p>Kl. 19.25-19.30</p> <ul style="list-style-type: none"> Afrunding og punkter til næste møde d. 13. maj 2025 <ul style="list-style-type: none"> Hvad har været godt ved mødet i dag? Hvad tager vi med os fra mødet? | <p>At der bliver mulighed for at få samlet op på dagens møde.</p> <p>At få planlagt hvilke emner/temaer der vil være gode at få taget op på næste møde</p> | <p>D</p> | <p>Opfølgning på møde om udeområder</p> <p>Skoleårets planlægning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skoleplan | |